



**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "MARGHERITA DI NAVARRA"

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado
Via Papa Giovanni Paolo II - Pioppo - 90046 – MONREALE – PA
TEL. 0916407074-0916402131
E-MAIL: paic85800d@istruzione.it-paic85800d@pec.istruzione.it
Codice Fiscale – 97164940823

I. C. S. "MARGHERITA DI NAVARRA"
Prot. 0004469 del 18/10/2019
C-14 (Uscita)

*All'Albo
Al sito Web*

CODICE CUP E39E19000080006
CIG ZDF2A3DF9E

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

OGGETTO: Determina a contrarre mediante lettera di invito con procedura aperta, senza previa pubblicazione di bando, per l'affidamento del servizio mensa – Progetto del PON FSE Fondi Strutturali Europei – Avviso Prot. AOODGEFID/3340 del 23/03/2017 "Potenziamento delle competenze di cittadinanza globale". Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi Azione 10.2.5 Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali Sotto azione 10.2.5.A Competenze trasversali.
Progetto codice 10.2.5A-FSEPON-SI-2018-401.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA	la nota prot. AOODGEFID/23585 del 23/07/2018 con la quale la Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale – Uff.IV del MIUR ha comunicato che sono stati autorizzati i progetti proposti da questa Istituzione Scolastica;
VISTA	la delibera del Consiglio di Istituto del 16/04/2019 con la quale è stato assunto nel Programma Annuale il corrente il progetto;
PREMESSO	che per le attività del Progetto codice 10.2.5A-FSEPON-SI-2018-401 – Moduli: Mediterranean diet e Orienteering Villaciambra, si rende necessario provvedere alla fornitura del Servizio Mensa per una spesa massima complessiva di € 2.800,00 iva inclusa.
VISTA	la Legge 7 agosto 1990, n.241, "Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.
VISTO	il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n.59
VISTO	l'art. 32 e 60 del D.lgs. 18.04.2016 n° 50/ 2016 (Codice dei contratti pubblici);
VISTO	il Decreto Interministeriale 28 Agosto 2018 n. 129, concernente " Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
CONSIDERATA	la necessità di attivare le procedure necessarie per garantire il servizio;
RILEVATA	l'assenza di Convenzioni Consip attive per il servizio che si intende acquisire.
VISTE	le Disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai FSE-FESR 2014- 2020;

DETERMINA



Unione Europea

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

1. Di avviare la procedura ai sensi dell'art. 32 del D.lgs. 50/2016 per l'affidamento del servizio di Mensa di cui in premessa, mediante lettera di invito con procedura aperta, rivolta agli operatori del settore, senza previa pubblicazione di bando;
2. L'affidamento del servizio avverrà a parità di qualità in base, non solo dell'offerta economica più vantaggiosa ma soprattutto sulla qualità del servizio, come previsto dalle linee guida ANAC n.2. L'aggiudicazione avverrà, a insindacabile giudizio dell'Istituzione Scolastica, sulla base di considerazioni di ordine tecnico, economico e di funzionalità del servizio.
3. Il contratto avrà forma scritta e riporterà i tempi di attuazione e le modalità di espletamento del servizio e le garanzie.
4. Ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. 50/2016, viene individuato Responsabile Unico del Procedimento il Dirigente Scolastico di questo Istituto Comprensivo, Dott.ssa Patrizia Roccamatì.
5. La presente determinazione a contrarre sarà pubblicata all'Albo e sul sito web dell'istituto di questa Istituzione scolastica.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO
ROCCAMATÌ PATRIZIA**